



**375**  
E·L·T·E

**EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM**  
**PEDAGOGIKUM KÖZPONT**  
**Oktatásszervezési és Tanulmányi Főosztály**

**A hallgatói jogviszony megszűnésével kapcsolatos esetek kezelésének  
eljárásrendje a tanári mesterszakon<sup>1</sup>**  
v 2.0

A hallgatói jogviszony megszűnésének eseteit a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (Ftv.) 76. §-a ismerteti, és az ELTE Hallgatói Követelményrendszer (HKR) 50–53. §-ai szabályozzák az egyetemen belül.

**Ftv. 6. § (1)** *Megszűnik a hallgatói jogviszony,*

- a) ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette, az átvétel napján,
- b) ha a hallgató bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján,
- c) ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait államilag támogatott képzésben, és költségtérítéses képzésben nem kívánja azt folytatni,
- d) az adott képzési ciklust, illetve a szakirányú továbbképzés esetén az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napján, illetve a doktori képzés képzési idejének utolsó napján, [...]
- g) ha a hallgató hallgatói jogviszonyát – fizetési hátralék miatt – a rektor a hallgató eredménytelen felszólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,
- h) a kizárás fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján.

**(2)** *A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal is megszüntetheti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki*

- a) a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,
- b) egymást követő két alkalommal nem jelentkezett be a következő tanulmányi félévre,
- c) a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait, feltéve minden esetben, hogy a hallgatót – legalább két alkalommal – írásban felhívták arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.

**(3)** *Azt, akinek megszűnt a hallgatói jogviszonya, törölni kell a hallgatói névsorból.*

**HKR 50. § (1)** *A hallgatói jogviszony megszűnhet*

- a) a hallgató kezdeményezésére,
- b) a tanulmányok befejeztével,
- c) az Egyetem kezdeményezésére.

**(2)** *A hallgatói jogviszony megszűnéséről az TO minden esetben írásban értesíti a hallgatót.*

**51. § (1)** *Ha az államilag támogatott képzésben részt vevő hallgató kimerítette a jogszabályban foglalt támogatási idő keretét, átkerül költségtérítéses képzésbe. Ha a hallgató tanulmányait költségtérítéses képzésben nem kívánja folytatni, a TO megszünteti hallgatói jogviszonyát.*

**(2)** *Megszűnik a hallgatói jogviszony a képzési ciklus abszolutóriumának kiállítását követő, első záróvizsga-időszak, felsőfokú szakképzés esetén az első szakmai vizsga utolsó napján, ha a hallgatónak nincs az Egyetemen másik szakos tanulmánya folyamatban, illetve ha nem nyert felvételt a következő ciklus valamely szakjára.*

<sup>1</sup>Elfogadta az ELTE Tanárképzési és Tanár-továbbképzési Tanácsa a 2010. május 7-i ülésén az ELTE-TTT 15/2010. (V. 7.) sz. határozatával, módosította a 2011. január 24-i ülésén az ELTE-TTT 4/2011. (I. 24.) sz. határozatával, alkalmazandó a 2010/2011. tanévtől.

- (3) A TO megállapítja a hallgatói jogviszony megszűnését [...]
- b) a rektortól átadott hatáskörben fizetési hátralék miatt,
  - c) kizárás fegyelmi büntetés esetén,
  - d) a szakról való elbocsátás esetén, ha a hallgató más szakon nem folytat tanulmányokat.
- (4) A TO megszünteti a hallgatói jogviszonyt, ha
- a) a hallgató a hallgatói jogviszony engedélyezett szüneteltetését követően nem kezdi meg a tanulmányait,
  - b) a hallgató a hallgatói jogviszonyának létesítésétől számított első három regisztrált félévében nem teljesített 36 kreditet.
- (5) A meghatározott időszak alatt a hallgató által teljesített minimális kreditmennyiségtől – indokolt esetben – a Különös részben el lehet térni.
- (6) A tanulmányi okból elbocsátott, majd felvételi eljárás keretében ugyanazon intézménybe azonos szakra újra felvételt nyert hallgatók esetében a korábban teljesített tanulmányi egységek az első regisztrációt követően – legkésőbb a tárgyfelvétel lezárását 2 nappal megelőzően – beszámításra kerülnek. Tantervi változás esetén az elismerésre kreditátvételi eljárásban kerülhet sor.
52. § (1) Amennyiben a kari különös rész – a tanári mesterképzési szak kivételével – másképp nem rendelkezik, el kell bocsátani a hallgatót a szakról, ha
- a) egy, a szak képzési tervében szereplő tanegységet háromszori, nyelvi alapvizsga esetében négyszeri felvétel után sem teljesített;
  - b) egy, a szak képzési tervében szereplő tanegységet négy–hat, a tanári mesterképzési szak esetében öt érdemjegyszerzési kísérellettel – nem beleértve a gyenge előfeltétel nem teljesülése miatt érvénytelen kíséreltet – sem teljesített;
  - c) az óvodapedagógusi, tanítói, tanári, gyógypedagógia szakján a közoktatási gyakorlatát két alkalommal elégtelenre értékelték;
  - d) egymást követő két alkalommal nem tette meg a 36. § (1) bekezdése szerinti bejelentését. [...]
- (3) A szakról való elbocsátás egyidejűleg a hallgatói jogviszony megszűntét is jelenti, ha a hallgató más szakon nem folytat tanulmányokat.
53. § (1) Ha a hallgatói jogviszony megszűnt, az alapkar törli a hallgatót a hallgatói névsorból.
- (2) A törlésről külön határozatot hozni nem kell, azt a hallgatói jogviszony megszűnését vagy megszüntetését kimondó határozatban kell elrendelni.

Az alábbiakban az eljárással kapcsolatos információkat esetenként részletezve tüntettük fel.

<b>1. A jogviszony megszűnése a hallgató kezdeményezésére</b>				
<b>ssz.</b>	<b>tevékenység</b>	<b>határidő</b>	<b>közreműködő / döntéshozó</b>	<b>dokumentum</b>
1.1.	a jogviszony megszüntetésére vonatkozó kérelem beadása az alapkarrá	nincs	alapkar TO	kérelem
1.2.	díjtartozás (a kari sajátosságoktól függően könyvtári vagy eszköztartozás) fennállásának vizsgálata	a kérelem beadásától számított 5 munkanap	alapkar TO	tartozás esetén fizetési felszólítás, opcionálisan alapkari űrlap
1.3.	az értesítés elkészítése	a kérelem beadásától számított 15 munkanap	alapkar TO	értesítés
1.4.	az értesítés közlése a hallgatóval, tájékoztatás küldése a hallgató által végzett modulokért felelős karok dékánhelyetteseinek és a PK OTF-nek	a kérelem beadásától számított 15 munkanap	alapkar TO	leckekönyv lezárása, értesítés, levelezés

1.5.	a jogviszony megszűnésének bevezetése az ETR-be	az 1.4.-gyel egy időben	alapkar TO	jogviszony lezárása, hivatalos bejegyzés elkészítése, törzskönyv lezárása
------	---	-------------------------	------------	---

Az Ftv. szerinti regisztráció visszavonási határidőn belül érkezett kérelem esetén a leadva státusz rögzítése az ETR-ben az adott félvpre történik, míg a határidő lejártá után a következő félvpre.

<b>2. A jogviszony megszűnése az Egyetem kezdeményezésére</b>				
ssz.	tevékenység	határidő	közreműködő / döntéshozó	dokumentum
2.1.	az elbocsátás alapját képző jogcím megállapítása*	a) esetén az adott félvpre regisztrációs időszaká utáni munkanap b)–e) esetén a vizsgaidőszaká utáni 6. munkanap f) esetén a nyilatkozat megérkezésétől számított 5 nap	alapkar TO	jogcímenkénti dinamikus listák az ETR-ben
2.2.	díjtartozás (a kari sajátosságoktól függően könyvtári vagy eszköztartozás) fennállásának vizsgálata	a 2.1. után 5 munkanappal	alapkar TO	tartozás esetén fizetési felszólítás
2.3.	a határozat elkészítése és közlése a hallgatóval, tájékoztatás küldése a hallgató által végzett modulokért felelős karok dékánhelyetteseinek és a PK OTF-nek	a 2.1. utáni 10 munkanap	alapkar TO	határozat a hallgatónak, összesített lista a hallgató által végzett modulokért felelős karok dékánhelyetteseinek, az érintett modulfelelősöknek és a PK OTF-nek
2.4.	a határozat végrehajtásának előkészítése	a 2.1. utáni 30 nap	alapkar TO	leckekönyv lezárása
2.5.	a jogviszony megszűnésének bevezetése az ETR-be	a 2.3. utáni 20 munkanap (figyelembe véve a jogorvoslatra rendelkezésre álló időt)	alapkar TO	jogviszony lezárása, hivatalos bejegyzés elkészítése, törzskönyv lezárása

Az Egyetem által kezdeményezett jogviszony-megszüntetés legáltalánosabb módját, az abszolutórium megszerzését az eljárás összeállítás nem tartalmazza, az a záróvizsgával kapcsolatos eljárás részét képezi. Az elbocsátással kapcsolatos másodfokú ügyekben az alapkar készíti elő a HJB számára az iratanyagot.

A jogviszony bármely okból történő megszűnése után átkerül a PPK-n fellelhető személyi anyag az alapkarra, ahol annak őrzése történik. (Ld. még A záróvizsga szervezésének eljárásrendje.)

\*Az elbocsátás jogcímei:

- két félvpre meghaladó egymást követő kihagyás,
- kötelező tanegység háromszori tárgyfelvetele,
- ötszöri jegyszerzési kísérlete,
- első három regisztrált félvpreben 36-nál kevesebb kredit teljesítése,
- közoktatási gyakorlaton szerzett két elégtelen,
- finanszírozási forma váltása kapcsán tett lemondó nyilatkozat.