



**375**  
E · L · T · E

# EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

---

## PEDAGOGIKUM KÖZPONT

### Oktatásszervezési és Tanulmányi Főosztály

## Az átvétel és a szakterületimodul-váltás eljárásrendje a tanári mesterszakon<sup>1</sup>

v 2.0

A tanári mesterképzési szakkal összefüggésben az átvétel általános szabályai a következők:

**HKR 34. § (1)** *A más felsőoktatási intézményben már hallgatói jogviszonnyal rendelkező személy kérheti átvételét az Egyetemre.*

(2) *Az átvétel feltételeit az a kar határozza meg, amelyik gondozza azt a szakot, amelyre a hallgató az átvételét kéri.*

(3) *Az átvételi kérelmek elbírálása tárgyában első fokon a dékán/főigazgató jár el.*

(4) *A hallgatónak a következő, az átadó felsőoktatási intézmény által kiállított dokumentumokat kell csatolnia az átvételi kérelemhez:*

- a) *igazolást az érvényes hallgatói jogviszonyról és – államilag támogatott képzésre történő átvétel kérelmezése esetén – a már elvégzett, államilag támogatott félévek számáról,*
- b) *a lecke könyv hitelesített másolatát,*
- c) *az adott szak(ok)ra vonatkozó tantervi hálót vagy tanegységlistát, továbbá a teljesített tanegységek leírását,*
- d) *azon okmányok másolatát, amelyeket a felvételiző hallgatóknak kell leadniuk (érettségi bizonyítvány, oklevél, nyelvvizsga-bizonyítvány).*

(5) *Átvétel esetén a hallgató hallgatói jogviszonya a korábbi felsőoktatási intézménnyel megszűnik. Az átvételről hozott határozatban rendelkezni kell a képzés finanszírozásának kérdéséről.*

(6) *A kreditátviteli eljárásban teljesítésként elismert tanulmányi egységek együttes kreditértéke – az 51. § (6) bekezdésében megfogalmazottakat kivéve – nem lehet több az adott szak képzési és kimeneti követelményeiben meghatározott, a diploma megszerzéséhez szükséges összkreditérték 50%-nál. Ettől szakterületi azonosság esetén a dékán/főigazgató egyetértésével el lehet térni, azaz a megkötéssel, hogy a hallgató az adott képzésben a vég bizonyítvány megszerzéséhez az Egyetemen legalább harminc kreditet köteles teljesíteni.*

(7) *A kreditátviteli eljárásban munkatapasztalatot tanulmányi követelmény teljesítésére legfeljebb 30 kredit értékben lehet beszámítani. A munkatapasztalattal megszerzett ismeret igazolására a kari kreditátviteli bizottság – a szakfelelős véleményének figyelembevételével – követelményeket (pl. kritériumfeltétel teljesítése) fogalmazhat meg.*

**37. § (6)** *A tanári mesterképzési szakra vonatkozóan az alábbi ügyekben a TTT állapítja meg és teszi közzé az ETR útján az egységes eljárásrendet és határidőket, és ezekről a tanárképzésben érintett karokat írásban értesíti:*

- a) *felvétel, átvétel, tagozatváltás,...*

<sup>1</sup>Elfogadta az ELTE Tanárképzési és Tanár-továbbképzési Tanácsa a 2010. május 7-i ülésén az ELTE-TTT 15/2010. (V. 7.) sz. határozatával, módosította a 2011. január 24-i ülésén az ELTE-TTT 4/2011. (I. 24.) sz. határozatával, alkalmazandó a 2010/2011. tanévtől.

Az **átvétel** további feltételei:

- az átadó intézményben az elbocsátás feltételei nem állnak fenn;
- a szakterületi modulok által meghatározott követelmények (pl. lezárt félévek, teljesített kreditek száma, meghatározott tanulmányi teljesítés stb.);
- az érintett szakterületi modulok felelőseinek beleegyező nyilatkozata.

Az átvételi kérelemre adott határozat megengedő, ha az érintett modulok felelősei támogatják a kérelmet, és elutasító bármely érintett modul egyetértésének hiányában.

A **szakterületi modul váltására** általános szabályok nincsenek, azonban az átvétel szabályai a következő eltérésekkel alkalmazhatók:

- a hallgatónak kérelméhez nem szükséges mellékelnie a HKR 34. § (4) a)–d) pontjában felsorolt dokumentumokat;
- az egyes modulok váltásához az illetékes szakterület előzetesen követelményeket határozhat meg (pl. a felvételi követelmények mintájára), vagy a váltás lehetőségét ki is zárhatja.

A szakterületi modul váltásának sajátos esete a modulleadás, melyre ugyanezen szabályokat kell alkalmazni, figyelemmel azonban a jogszabályban rögzített kötelezettségekre, így különös tekintettel a megváltozó modulméretekre.

**A kérelem beérkezési határidejét követően vagy hiányosan megkapott kérelmet mérlegelés nélkül el kell utasítani, hiánypótlásra nincs lehetőség.**

Modulváltás esetében a már teljesített tanegységek azonosításához az érvényes tantervek és tematikák elektronikus formában állnak rendelkezésre közös tárhelyen (honlap vagy ELTE e-Learning). A fenti szabályok értelemszerű alkalmazásával az átvétel és a modulváltás egységes eljárásrendje a következő:

ssz.	tevékenység	határidő	közreműködő / döntéshozó	dokumentum
1.	átvételi / modulváltási kérelem benyújtása a PK-ra	július 1., ill. január 2., beérkezési határidő(!)	hallgató	kérelem + mellékletei papíron, melynek részét képezi a kreditátviteli döntést előkészítő űrlap is
2.	nyilatkozat megkérése a PPK-tól és a szakterületi modulban érintett kar(ok)-tól, modulváltás esetén az új modulért felelőstől	az 1. utáni második munkanap	PK OTF	kérelem + mellékletei ímélnél megküldve modulváltás esetén a teljesített tanegységek ETR-ből kinyomtatott listája
3.	kari nyilatkozat megküldése a PK OTF-re	a 2. utáni 14 napon belül	PPK ped-pszi modul felelőse, szakterületi modul felelőse	nyilatkozat + a befogadott tanegységek listája, a be nem fogadottakról indoklás
4.	elsőfokú döntés	a 3. utáni 5. nap	szakfelelős	határozat
5.	a hallgató, a karok értesítése, az átvétel adminisztratív lebonyolítása	a 4. utáni 8 napon belül	PK OTF	ímél, levelezés, ETR
6.	az 5. keretében alapkarválasztás	a 4. utáni 8 napon belül	hallgató, PK OTF	nyilatkozat