



elte | ppk

**Eötvös Loránd Tudományegyetem
Pedagógiai és Pszichológiai Kar**

1075 Budapest, Kazinczy utca 23–27.
+36-1-461-4500/3854

**Felnőttképzés-kutatási és
Tudásmenedzsment Intézet**

fti@ppk.elte.hu
http://www.ppk.elte.hu

Iktatószám: PPK/12385/1(2018)

Ügyintéző: Lakos Renáta

Telefon: 3854 mellék

Az ELTE Pedagógiai és Pszichológiai Kar Felnőttképzés-kutatási és Tudásmenedzsment Intézetének ügyrendje

A Felnőttképzés-kutatási és Tudásmenedzsment Intézet (a továbbiakban: FTI) az Eötvös Loránd Tudományegyetem (a továbbiakban: ELTE) [Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötetének](#) (a továbbiakban SzMR) 13-20. §-ban meghatározottak szerinti intézet, belső tagolása az SzMR 22.§ (2) bekezdése szerint alakul. Az Intézet működése során az ELTE PPK Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban SzMSz) 4. §-ban és a 6. §-ban meghatározottakra is figyelemmel kell lenni. Az FTI az Intézeti Tanács által elfogadott ügyrend alapján működik.

Az intézet neve és adatai

Az intézet elnevezése: Eötvös Loránd Tudományegyetem Pedagógiai és Pszichológiai Kar, Felnőttképzés-kutatási és Tudásmenedzsment Intézet

Az intézet rövidítése: ELTE PPK FTI

Az Intézet angol nyelvű elnevezése: Institute of Research on Adult Education and Knowledge Management

Az intézet működési helye: 1075 Budapest, Kazinczy utca 23-27.

Az intézet feladata

Az FTI az ELTE PPK SzMSz 6. §-ban meghatározottakon túl az alábbi feladatokat látja el:

Oktatási feladatok:

Jelenleg működő szakok gondozása:

- Andragógia alapszak
- Közösségszervező alapszak
- Andragógia mesterképzési szak

- Emberi erőforrás tanácsadó mesterképzési szak magyar és angol nyelven,
- Neveléstudományi Doktori Iskola Andragógia Doktori Program magyar és angol nyelven

Részvétel a karon működő más szakok oktatásában:

- neveléstudományi MA, tanárképzés MA szakok jelentős részében
- más tárgyak oktatása a Karon: alap és mesterképzésben, valamint a neveléstudományi doktori képzésben.

Kutatási tevékenység

Az intézet lehetőséget biztosít a munkatársainak a tudományos kutatás magas szintű művelésére, támogatja a hazai és nemzetközi pályázatokat, valamint a munkatársak részvételét az európai programokban, nemzetközi tudományos intézményekben.

A kutatási tevékenység szervezeti kereteit a kutatócsoportok adják. A kutatócsoportok önálló kutatási munkát végeznek, törekedve az ehhez szükséges pályázati és egyéb források megszerzésére, a nemzetközi együttműködési kapcsolatok kiépítésére, az elért eredmények hazai és nemzetközi megismertetésére.

Egyéb szakmai tevékenység

Az intézetigazgató szakmai irányításával szerveződik a Fővárosi Önkormányzat által támogatott Harmadik Kor Egyeteme előadássorozat, melynek a PPK ad otthont.

Az intézet évente rendezi meg a Tanulás, Tudás, Innováció című konferenciáját, melynek célja, hogy a tanuláskutatások, tudásmenedzsment terén működő kutatók, szakmai csoportok között a szakmai párbeszéd kialakuljon, közös, hazai és nemzetközi kutatások induljanak, és folytatódjon a tudományos hálózatépítés.

Az intézet keresi és ápolja a stratégiai együttműködési lehetőségeket, különös tekintettel az emberi erőforrás tanácsadó MA és a közösség-szervező BA szakokon folyó képzések magas szintű megvalósítása érdekében. Az ELTE PPK, illetve az FTI a következő partnerekkel kötött határozatlan idejű együttműködési megállapodásokat:

- Budapesti Komplex Szakképzési Centrum
- Easy Learning Hungary Készségfejlesztő Kft.
- Global HR Partner Kft.
- K&H Bank
- NEXON Vállalkozási és Kereskedelmi Kft.
- NMI Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Kft
- Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- Márianosztrai Fegyház és Börtön.

Az intézet vezetése, szervezeti felépítése

Az intézetigazgató az ELTE SzMR 18-19. §-ban meghatározottak szerint látja el a tevékenységét.

Az intézeti adminisztrációt, beleértve az oktatásszervezést és a szakmai gyakorlatok szervezését az intézetigazgató szakmai irányításával az intézeti titkárság látja el. Az intézeti titkárságon egy titkárságvezető és további intézeti ügyintézők dolgoznak. Az intézeti titkárság kapcsolatot tart más kari szervezeti egységekkel, különös tekintettel a Dékáni Hivatalra, a Tanulmányi Hivatalra és a Gazdasági Hivatalra.

Az intézetigazgató javaslatára kijelölhető az FTI-en belül olyan oktató-kutató, aki

- koordinálja a hallgatók azon képzési ügyeit, melyről az intézet mint szakterület köteles gondoskodni
- felelős a gyakorlóléhelyekkel való kapcsolattartásért, szervezeti a hallgatók szakmai gyakorlatra történő jelentkezését és felügyeli a teljesítést
- évfolyamfelelősként közreműködik a hallgatók és az intézet közötti kapcsolattartásban.

A kijelölt oktató-kutató munkatársak az intézetigazgató tájékoztatásával és engedélyével végzik munkájukat.

Az FTI-ben az alábbi kutatócsoportok működnek:

- Társadalmi Kommunikáció Kutatócsoport
- Felnőtt-tanulás és -tanítás Kutatócsoport

Az intézeti titkárság a kutatócsoportok ügyviteli támogatását is ellátja.

Az intézeti értekezlet

Az egész intézetet érintő ügyek megvitatása az intézeti értekezleten történik. Az intézeti értekezlet sávja a keddi nap 9:00-12:00-ig. Az intézeti értekezletek dátumait az intézeti titkárság a szemeszter elején közzé teszi az intézet munkatársai számára, de ez csak irányadó, intézetigazgatói döntésre ettől el lehet térni. Az intézeti értekezleten köteles részt venni az intézet valamennyi oktató-kutató és oktatást-kutatást támogató munkatársa. A távolmaradást az intézeti titkárság e-mail címén (fti@ppk.elte.hu) és az intézetigazgató e-mail címén kell előre jelezni. Az egész intézetet érintő információk, dokumentumok közzététele az intézeti levelezőlistán történik. Az FTI moderált levelezőlistája a ppk-fti@listbox.elte.hu. A levelezőlistához a kari állományban lévő, FTI-hez tartozó oktató-kutató és oktatást-kutatást támogató munkatársak e-mail címei kerülhetnek hozzáadásra, egyéb esetekben intézetigazgatói hozzájárulás szükséges.

Az intézeti tanács működése

Az intézeti tanács az intézet döntéshozó, javaslattételi, véleményezési és ellenőrzési jogkörrel felruházott vezető testülete, melynek döntési jogköre az ELTE SzMR 14.§-ában rögzített.

Az intézeti tanács összetétele

Az FTI Intézeti Tanácsa az ELTE SzMR 14-17. §-ai által meghatározottak szerint működik azzal, hogy a tanácsba az intézet oktatói-kutatói maguk közül 3 tagot választanak. A tagok megbízatása 3 évre szól, megszűnését, illetve megszüntetését ugyanezen szakasz szabályozza.

Állandó meghívottak köre:

- a kari hallgatói önkormányzat által delegált, hallgatói képviselő (1 fő),
- a kari doktorandusz képviselet által delegált doktorandusz az Andragógia alprogramból (1 fő),
- az intézet működését közvetlenül támogató, nem oktató-kutató alkalmazottak maguk közül választott képviselője (1 fő).

Az intézetigazgató az intézeti tanács ülésére bárkit meghívhat, akinek részvételét a napirendi pont tárgyára tekintettel indokoltnak tartja.

Az intézeti tanács működési rendje:

Összehívás gyakorisága az ELTE SzMR 16.§-ának megfelelően:

- Rendes ülés félévente legalább kétszer, amelyet az intézetigazgató kezdeményez.
- Rendkívüli ülés a fenti szabályhelyen megjelölt esetekben.
- Az intézeti tanács adminisztrációját az intézeti titkárságbiztosítja.

Összehívás módja, határideje, az ülés menete:

- Az intézeti tanács összehívása az ülés megtartása előtt egy héttel, emailben történik az ülés napirendjének egyidejű megküldésével. Amennyiben az FTI Intézeti Tanácsának egy tagja nem tud részt venni az ülésen, köteles a kimentését kérni az intézeti titkárságon (fti@ppk.elte.hu), valamint az intézeti tanács elnökénél.

Határozatképesség, határozathozatal:

- Az intézeti tanács ülése akkor határozatképes, ha azon az intézeti tanács tagjainak a fele (azaz az FTI Intézeti Tanácsa esetében 4 fő) jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést újra meg kell hirdetni. Az intézeti tanács a határozatait egyszerű többséggel hozza, személyi kérdésekben titkos, írásbeli, más esetekben nyilvános, kézfeltartásos szavazással. Az intézeti tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén az intézetigazgató dönt.
- Rendkívüli sürgősségű döntés esetén a döntéshozatal e-mail formájában is történhet. Ez alól kivételt képeznek a személyi ügyek.
- Az intézeti tanács ülésének dokumentálása az ELTE SzMR 16. §-ban foglaltak szerint történik. Az FTI Intézeti Tanácsának határozatai az intézeti honlapon tekinthetők meg.

Hatályos: Az Intézeti Tanács által elfogadva 2018.12.04-én.